



Le informamos que puede realizar su presentación para el XVIII Congreso de SEMAL en formato póster, para ello le indicamos las condiciones correspondientes. La fecha límite para el envío de los abstracts de pósters será el día 15 de septiembre. Si se está interesado pueden mandar un texto con tablas y/o figuras para que sea publicado en la revista de la SEMAL siempre que sea aprobado por el comité científico.

NORMAS COMUNICACIÓN PÓSTERS

- La presentación de pósters está sujeta a la aprobación del Comité Científico, por lo que es necesario el envío previo del abstract a la Secretaría Técnica por correo electrónico (info@semal.org).
- Es necesario realizar la inscripción oportuna al Congreso para la presentación de pósters.
- Las dimensiones máximas del póster serán de 120 cm. de alto por 90 cm. de ancho y deben montarse a lo largo del primer día del congreso y no deberán retirarse hasta la finalización de éste. Esto si se presentan en papel y no de forma digital. La organización del congreso le avisará en su momento de si es seleccionado y la forma de presentarlo.
- Los carteles deben montarse a lo largo del día 5 de octubre y no deberán retirarse hasta la finalización del congreso.

RECOMENDACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PÓSTERS:

- Una cabecera donde conste el resumen, el título y el nombre de los autores; una segunda línea donde conste el organismo o institución que lo presenta; y el resto corresponderá a texto, gráficos, tablas o fotografías que considere oportuno incluir.
- Tamaño de **letra** legible y colores de alto **contraste**, evitando en lo posible las reproducciones en papel brillo por los reflejos que genera.
- Los datos sobre número de panel asignado, fecha y hora de colocación y retirada, se le indicará en la Secretaría Técnica, con la entrega de documentación del Congreso. Después de la finalización del congreso la organización no se hace responsable de los pósters.

CONGRESO SEMAL 2018

Apellidos

Nombre

Dirección

CP.....

Ciudad

País

Teléfono Fax

Correo electrónico.....

Nombre que se incluirá en el programa

CV resumido en 5 líneas y una foto (enviarlo en un archivo adjunto)

TEMAS

1.-

2.-.....

3.-

4.-

STANDARDS COMMUNICATION POSTERS

- The poster presentation is subject to the approval of the Scientific Committee, so it is necessary to send the abstract prior to the Technical Secretariat by email (info@semal.org).
- It is necessary to make the timely registration to the Congress for the poster presentation.
- The best poster will be published in the magazine "Approaches to Aging Control" (Official organ of communication of SEMAL)
- The maximum dimensions of the poster will be of 120 cm. High by 90Cm. Wide.
- The posters must be assembled throughout October 5th and not should be withdrawn until the end of the congress.

RECOMMENDATIONS FOR THE PREPARATION OF POSTERS:

- The abstract should be written in English, Arial font size 11 and not longer than 300 words (excluding title and authors & affiliations, keywords and references - not more than five)
- The title in capital letters should be as brief as possible but long enough to indicate clearly the nature of the study. There must be a header containing the abstract, title and name of the authors; a second line stating the body or institution that presents it; and the rest will correspond to text, graphics, tables or photographs that you consider Appropriate to include.
- Abstracts, containing the following sections, should state briefly and clearly the purpose, methods, results and conclusions of the work.
 - *Introduction: Clearly state the purpose of the abstract
 - *Methods: Describe clearly your selection of observations or experimental subjects.
 - *Results: Present your results in a logical sequence in text, or in tables and illustrations.
 - *Discussion: Emphasize new and important aspects of the study and conclusions that are drawn from them.
- Legible font size and high contrast colors, avoiding where possible the reproductions in paper brightness by the reflections that generates.
- The data on assigned panel number, date and time of placing and removal, will be Will indicate in the Technical Secretariat, with the delivery of documentation of the Congress. After the date and time of withdrawal the organization is not responsible for the posters.

SEMAL CONGRESS 2018

Last Name.....

First Name

Address

ZIP

City

Country

Phone Fax

e-mail

Short CV 5 lines and a Picture (send in an attachment)

Tlf.: 0034 - 954 084 700

e-mail: info@semal.org

www.semal.org